

Протокол №2
расширенного заседания Комитета «ОПОРЫ РОССИИ»
по социальному развитию и трудовым отношениям

Место проведения

Центральный офис «ОПОРЫ РОССИИ»,
Переговорный зал,
Москва, Суворовская пл., 1/52 к.2

Дата и время:

22 июля 2019 г.
11.00 – 13.00

Присутствовали

№	Ф.И.О.	Организация /Должность
1.	Акманцева Лидия Николаевна	Ответственный секретарь Комитета «ОПОРЫ РОССИИ» по реформированию сферы обращения с отходами
2.	Дерябин Александр Евгеньевич	Вице-председатель Омского регионального отделения «ОПОРЫ РОССИИ»
3.	Короткова Ольга Владимировна	Координатор Ассоциации производителей питьевой воды в розлив
4.	Нестеренко Леонид Дмитриевич	Директор Ассоциации производителей питьевой воды в розлив
5.	Старостин Артем Владимирович	Председатель Правления Ассоциации производителей питьевой воды в розлив
6.	Федотов Игорь Евгеньевич	члена Совета МГО "ОПОРЫ РОССИИ"
7.	Ушакова Н.В.	Член Президиума «ОПОРЫ РОССИИ», Генеральный директор ООО «Социальные технологии»
8.	Каширский Алексей Вячеславович	Старший юрист-аналитик «ОПОРЫ РОССИИ»
9.	Ушаков Н.П.	Советник Президента АНО ОПORA ЗДОРОВЬЯ
10.	Симонов А.В.	Советник Президента АНО ОПORA ЗДОРОВЬЯ
По ВКС		

11.	Донкина А.В.	avdonkina@caotlider.ru
12.	Петренко Н.В.	nvpetrenko@gmail.com
13.	Хахичев Руслан	Председатель Орловского регионального отделения "ОПОРЫ РОССИИ" opora-orel@yandex.ru
14.	Мызин Артем	ООО АлтайКлининг gmyzin_artem@mail.ru
15.	Старинченкова Мария	Исполнительный директор Кемеровского регионального отделения "ОПОРЫ РОССИИ" skulkova.84@gmail.com
16.	Жуковский Максим Евгеньевич	ООО «Центр аудита и охраны труда Лидер» zhukovskii@caotlider.ru
17.	Исакова Оксана	isov04@mail.ru
18.	Карасева Ольга	Самарское региональное отделение «ОПОРЫ РОССИИ» opora_samara@mail.ru
19.	Кузнецова Галина	ООО ЦАОТ "Лидер" kuznetsova@caotlider.ru
20.	Сурков Андрей Андреевич	ООО Центр аудита и охраны труда "Лидер" surkov@caotlider.ru
21.	Хасимова Т.А.	ООО «Ваше здоровье» Khakimova3@yandex.ru
22.	Шашаткина Татьяна	ООО "Финансы и бюджет" finansy-ok@yandex.ru

Приглашены:

Заместитель Руководителя Федеральной Службы по труду и занятости РФ Шкловец И.И.

Руководитель Департамента организации обеспечения страховых взносов Фонда социального страхования РФ Лотоцкая Т.В.

Председатель заседания: Ушакова Н.В.

Повестка дня заседания

1. О перспективе введения в Российской Федерации четырехдневной рабочей недели и оценке последствий влияния перспективы на субъекты малых и средних форм предпринимательства, в том числе производительность труда и социально-трудовые отношения.

Докладчики: Ушакова Н.В., председатель Комитета

2. О специфике регулирования рабочего дня при дистанционной занятости работников, учета труда и отдыха на семейном предприятии, требованиях, предъявляемых к рабочему месту при дистанционных формах занятости, и ответственности работодателя по вопросам ОТ и ПБ.

Докладчики: Ушакова Н.В., председатель Комитета

3. «Трудовые отношения онлайн», «Электронная медицинская карта работника» – снижение издержек на ведение кадрового документооборота для МСП и электронный аудит (дистанционные проверки) по вопросам соблюдения трудового законодательства.

Докладчики: Лотоцкая Т.В., руководитель Департамента организации обеспечения страховых выплат Фонда социального страхования РФ; Шкловец И.И., заместитель руководителя Федеральной службы по труду и занятости РФ.

4. Первоочередные задачи и план работы региональных представительств по вопросам адаптации цифровой трансформации социально-трудовых отношений на предприятиях в рамках реализации дорожных карт по развитию цифрового управления государством.

Докладчик: Ушакова Н.В., председатель Комитета

Приглашены:

Заместитель Руководителя Федеральной Службы по труду и занятости РФ
Шкловец И.И.

Руководитель Департамента организации обеспечения страховых взносов Фонда социального страхования РФ Лотоцкая Т.В.

Кворум имеется.

По первому вопросу повестки

1. О перспективе введения в Российской Федерации четырехдневной рабочей недели и оценке последствий влияния перспективы на субъекты малых и средних форм предпринимательства, в том числе производительность труда

и социально-трудовые отношения.

Выступили: Ушакова Н.В., Акманцева Л.Н., Нестеренко Л., Шкловец И.И.
Стариков А., Федотов И.Е.

Решение:

1. Принять к сведению информацию о перспективе введения в Российской Федерации четырехдневной рабочей недели;
2. Разместить на странице сайта Комитета информацию об инициативе Правительства РФ и данные оценки членами «ОПОРЫ РОССИИ» выше указанной инициативы;
3. Принять к сведению, что 78% предпринимателей, принявших участие в оценке последствий влияния правительственной инициативы на субъекты малых и средних форм предпринимательства, считают главным риском перехода к четырехдневной рабочей недели низкий уровень производительности труда, а также возможный рост напряженности в сфере социально-трудовых отношений.
4. Подготовить на базе сформированной Комитетом позиции экспертное заключение «ОПОРЫ РОССИИ» и направить в Министерство труда и социальной защиты РФ (исх. №РТК-К20 от 11.07.2019 и 14-2/10/П-5864 от 08.07.2019Минтруд).

Срок: до 31 июля 2019 года

По второму вопросу повестки

О специфике регулирования рабочего дня при дистанционной занятости работников, учета труда и отдыха на семейном предприятии, требованиях, предъявляемых к рабочему месту при дистанционных формах занятости, и ответственности работодателя по вопросам охраны труда и производственной безопасности.

Ушакова Н.В., Шкловец И.И., Старостин А.В.

Решение:

1. Принять к сведению информацию о специфике регулирования рабочего дня при дистанционной занятости работников, учета труда и отдыха на семейном предприятии, требованиях, предъявляемых к рабочему месту при дистанционных формах труда и ответственности работодателя по вопросам охраны труда и производственной безопасности.
2. Сформировать рабочую группу на базе членов «ОПОРЫ РОССИИ» для выработки предложений, учитывающих отраслевую и региональную специфику регулирования рабочего дня при дистанционной занятости

работников, требований к рабочему месту, учету труда и отдыха при дистанционных формах занятости.

Срок: до 10 сентября 2019 года

По третьему вопросу повестки

Электронные сервисы «Трудовые отношения онлайн», «Электронная медицинская карта работника» – снижение финансовых издержек и регуляторная гильотина по «принципу соответствия» для субъектов МСП в сфере контроля соблюдения требований трудового законодательства.

Ушакова Н.В., Шкловец И.И., Жуковский М., Федотов И.Е., Лотоцкая Т.В., Нестеренко Л.Д., Акманцева Л.И.

Решение:

1. Принять к сведению информацию Федеральной службы по труду и занятости РФ о мерах реформирования контрольно-надзорной деятельности в отношении субъектов МСП в соответствии Дорожной картой, утвержденной Приказом №399 от 28.07.2018 «О создании рабочей группы Федеральной Службы по труду и занятости РФ технологии проверки документов, связанных с деятельностью в электронном виде для субъектов малого предпринимательства» совместно с АНО ОПОРА ЗДОРОВЬЯ и Комитетом.

2. Разработать текст Дополнительного Соглашения между «ОПОРОЙ РОССИИ» и Федеральной Службой по труду и занятости РФ об опытной эксплуатации АСУ КНД Роструда у отдельных работодателей из числа членов «ОПОРЫ РОССИИ» с переводом процедур по оформлению социально-трудовых отношений из бумажного формата в электронный с целью формирования доверенной среды информационного взаимодействия между государством / работником / работодателем.

Срок: до 31 августа 2019 года

3. Сформировать перечень компаний из числа членов «ОПОРЫ РОССИИ» для опытной эксплуатации АСУ КНД Роструда с участием субъектов МСП.

Срок: до 31 августа 2019 года

4. Исполнительному директору «ОПОРЫ РОССИИ» внести предложение в Аппарат Правительства РФ о включении Председателя Комитета Ушаковой Н.В. в состав рабочей группы по регуляторной гильотине в сфере охраны труда в качестве сопредседателя РГ.

Срок: до 1 августа 2019 года

5. Разработать текст соглашения между «ОПОРОЙ РОССИИ» и Фондом Социального Страхования РФ о порядке участия отдельных работодателей в эксперименте по внедрению электронной медицинской карты работника (далее – ЭМКР), переходу на прямые выплаты работникам в случаях

временной нетрудоспособности и оформлении электронных больничных листов, других электронных сервисов, предполагающих снижение издержек на ведение кадрового документооборота для малого и среднего предпринимательства с частичным (40%) возмещением Фондом социального страхования затрат на меры профилактики производственной заболеваемости и охраны труда предприятиям - участникам эксперимента.

Срок: до 31 августа 2019года

6. Сформировать из числа членов «ОПОРЫ РОССИИ» перечень компаний по внедрению сервиса «Электронной медицинской карты работника» с участием субъектов МСП.

Срок: до 31 августа 2019года

7. Ассоциации производителей питьевой воды в розлив проработать вопросы технологической реализуемости организации дистанционного контроля за соблюдением питьевого режима работниками на предприятиях с особыми температурными режимами с информированием о результатах Федеральной Службы по труду и занятости РФ.

Срок: до 31 декабря 2019года

8. Комитету совместно с ФСС РФ организовать проведение цикла обучающих семинаров для субъектов МСП о функциональных возможностях и порядке пользования электронными сервисами, разработанными для обеспечения организации социального страхования, в том числе для субъектов МСП.

Срок: до 31 декабря 2019года

По четвертому вопросу повестки

Первоочередные задачи и план работы региональных отделений «ОПОРЫ РОССИИ» по вопросам адаптации субъектов МСП к изменениям в связи с цифровой трансформацией социально-трудовых отношений, в том числе в связи с реализацией дорожных карт по развитию цифрового управления государством и АСУ КНД Роструд.

Ушакова Н.В., Жуковский М., Шкловец И.И.

Решение:

1. Рекомендовать председателям региональных отделений «ОПОРЫ РОССИИ» дополнить планы работ на 2019-2020 гг. мероприятиями по участию в опытной эксплуатации АСУ КНД Роструда и перехода к юридически значимому электронному кадровому документообороту на субъектах МСП в рамках мер, предусмотренных Соглашениями о взаимопонимании и сотрудничестве между «ОПОРОЙ РОССИИ» и Федеральной Службой по труду и занятости РФ, «ОПОРОЙ РОССИИ» и

ФСС РФ, обеспечивающих внедрение на предприятиях МСП принципа соответствия - «без проверок».

Срок: до 30 сентября 2019 года

2. Разослать членам «ОПОРЫ РОССИИ» форму для регистрации субъектов МСП из числа членов «ОПОРЫ РОССИИ» в качестве добровольных участников опытной эксплуатации АСУ КНД Роструд и «Электронная медицинская карта работника».

Срок: до 16 августа 2019 года

3. Направить в Федеральную Службу по труду и занятости РФ для экспертной оценки законопроект, разработанный Комиссией по регулированию социально – трудовых отношений Пермского регионального отделения «ОПОРЫ РОССИИ».

Срок: до 8 августа 2019 года

Председатель заседания



/Ушакова Н.В./